கூட்டுறவுத் துறை

அனுப்புநர்

திரு.இரா. ஜெயராம் எம்.ஏ., எம்.எல்.,
கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் கூடுதல் பதிவாளர்,
தலைவர் / கூட்டுநர்,
பணியாளர் கூட்டுறவு சங்கப் பணியாளர்களுக்கான
ஊதிய விகிதம் மற்றும் பணி நிபந்தனைகள்
குறித்த சீராய்வுக் குழு,
கூடுதல் பதிவாளர் அலுவலகம்,
சென்னை மண்டலம்,
91, தூய மேரிஸ் சாலை, அபிராமபுரம்,
சென்னை **– 600 018.**
மின்னஞ்சல் : archn.tnrcs@nic.in
தொலைபேசி : **044– 24 61 65 03, 24 61 42 89**

பெறுநர்

கூடுதல் பதிவாளர், சென்னை மண்டலம்
மற்றும்
அனைத்து மண்டல இணைப்பதிவாளர்கள்

ந.க. 2019/2010/ஆ1 நாள் : 12 .04.2010
பங்குனி 29, திருவள்ளுவராண்டு 2041

ஐயா,

பொருள் : பணியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கப் பணியாளர்களின் ஊதிய விகிதம் மற்றும் பணி நிபந்தனைகளை ஆராய்ந்து பரிந்துரைப்பதற்காக அமைக்கப்பட்ட குழு – தகவல் தளம் தயாரிக்க விவரங்கள் கோருதல் – தொடர்பாக.

பார்வை : பதிவாளர் அவர்களின் செயல்முறை ஆணை ந க 12738/2010/வஆ.1, நாள்: 05.03.2010

பணியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் ஊதிய விகிதம் மற்றும் பணி நிபந்தனைகள் குறித்து ஆராயவும், பரிந்துரை செய்யவும் பார்வை–**(1)** இல் காணும் பதிவாளரின் செயல்முறை ஆணைப்படி ஒரு சீராய்வுக்குழு அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

பதிவாளரின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள பணியாளர் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் நிதி நிலைமை குறித்து ஆராய ஏதுவாக ஒரு விரிவான தகவல் தளம்(Data Base) தயாரிக்க வேண்டியுள்ளது. இதனடிப்படையிலேயே சங்கங்களை

வகைப்படுத்துதல், தகுதியான ஊதிய விகிதங்களை பரிந்துரைத்தல் போன்ற நடைமுறைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

எனவே, இதனுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தில் தங்கள் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள ஒவ்வொரு பணியாளர் கூட்டுறவு கடன் சங்கம், நகரக் கூட்டுறவு கடன் சங்கம் , பணியாளர் கூட்டுறவு வங்கிகள் ஆகியவற்றின் **2007– 2008** முதல் **2009–2010** வரையிலான விவரங்களையும், **2010–2011** முதல் **2012–2013** வரையிலான ஆண்டுகளுக்கு உத்தேச வரவு செலவு விவரங்களையும் இத்துடன் இணைத்துள்ள MS-EXCEL படிவத்தில் நிரப்பி, மின்னஞ்சல் வழியாக மேற்குறிப்பிட்ட மின்னஞ்சல் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

இவ்விவரங்கள் மிகவும் அவசரமாகத் தொகுக்கப்பட்டு பரிசீலிக்கப் பட வேண்டியுள்ளதால் **25.04.2010 –க்குள் குழுத் தலைவருக்கு** அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும் என்று தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

விவரங்கள் நிரப்ப வேண்டிய விதிமுறைகள் தனியே இணைப்பில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

1) அறிவுரைகள் மற்றும் படிவ விவரங்கள் அனைத்தும் www.chennaiunion.coop என்னும் இணைய தளத்திலும் வெளியிடப்படவுள்ளன. வலைத்தள வசதியுள்ள சங்கங்கள் இவற்றை பதிவிறக்கம் (Download) செய்து பயன்படுத்திக் கொள்ளலாம்.

சங்கங்களிலிருந்து பெறப்படும் விவரங்கள் அனைத்தும் தனி அலுவலர்களால் சரி பார்க்கப்பட்டன என்ற சான்று பெறப்பட்டு துணைப்பதிவாளர்களால் பேணப்பட வேண்டும். துணைப்பதிவாளர்கள் இவ்விவரங்களைத் தொகுத்து மின்னஞ்சல் மூலம் மண்டல இணைப்பதிவாளர்களுக்கு அனுப்ப வேண்டும். மண்டல இணைப்பதிவாளர்கள் தமது சரகத் துணைப்பதிவாளர்களிடமிருந்து பெறப்படும்

விவரங்களை ஒருங்கிணைத்து ஒரே மின்னஞ்சலில், இணைப்பாக (attachment செய்து) Ms Excel படிவங்களை அனுப்ப வேண்டும்.

படிவம் எண்–I மண்டல இணைப்பதிவாளர்களால் மின்னஞ்சலில் இணைப்பாக (attachment செய்து) **<u>வானவில்– அவ்வையார் எழுத்துருவில்</u>** அனுப்பப்பட வேண்டும். மேலும் கூடுதல் பதிவாளர், சென்னை மண்டலம் மற்றும் மண்டல இணைப்பதிவாளர்கள் படிவம் எண்–I இல் கையொப்பமிட்டு உறுதிப்படுத்தும் நகல் தனியே அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

படிவம் எண்–II ஒவ்வொரு சங்கத்திற்குமான விவரங்கள் தனித்தனி A4 தாளில் தனி அலுவலர் கையொப்பத்துடன் மண்டல இணைப்பதிவாளர் வழியாக குழுத் தலைவருக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

படிவம் எண்.III ஒவ்வொரு மண்டலத்திற்குமான விவரங்கள் சரகத் துணைப்பதிவாளர்கள் மூலம் தொகுக்கப்பட்டு மண்டல இணைப்பதிவாளர்கள் மூலம் மின்னஞ்சலில் இணைப்பாக (attachment) குறிப்பிட்ட MS- Excel படிவத்தில் அனுப்பப்பட வேண்டும். இவ்விவரங்கள் தனியே காகிதத்தில் நகல் எடுத்து அனுப்பப்பட வேண்டாம் என கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

ஒம்/. ..
தலைவர் / கூட்டுநர்,
கூடுதல் பதிவாளர், சென்னை மண்டலம்

தலைவர் / கூட்டுநருக்காக

நகல்:- கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் பதிவாளர், சென்னை –600 010
அவர்களுக்கு பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.

நகல்:- அனைத்து சரகத் துணைப்பதிவாளர்கள்.

நகல்:- mid¤J FG cW¥Ãd®fŸ.

இணைப்பு– I

MS- Excel got§fis ãu¥g m¿Îiufÿ :-

1) மின்னஞ்சலில் உள்ள Excel படிவம் பதிவிறக்கம் (download) செய்யப்பட்டு, நிரப்பப்பட வேண்டும். புதிய படிவம் எதுவும் உருவாக்கப்படக்கூடாது.

2) கலம் எண்.4–இல் சங்கங்களின் பெயருக்குப்பின் பணியாளர் கூட்டுறவு கடன் சங்கம் என்பதற்கு , ECS , நகரக் கூட்டுறவு கடன் சங்கங்களுக்கு UCCS மற்றும் பணியாளர் கூட்டுறவு வங்கிகளுக்கு ECB என்னும் பின் இணைப்பை பயன்படுத்தினால் போதுமானது.

3,

கலம் எண்.5 முதல் 39 வரை	2007– 2008 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	தணிக்கை அறிக்கையின் அடிப்படையிலானவை
கலம் எண்.40 முதல் 74 வரை	2008-2009 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	தணிக்கை அறிக்கையின் அடிப்படையிலானவை
கலம் எண்.75 முதல் 107 வரை	2009-2010 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	பொதுப் பேரேடு அடிப்படையிலான விவரங்கள்
கலம் எண். 108 முதல் 130 வரை	2010-2011 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	இவை உத்தேச விவரங்கள்
கலம் எண்.131 முதல் 153 வரை	2011-2012 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	இவை உத்தேச விவரங்கள்
கலம் எண்.154 முதல் 176 வரை	2012-2013 ஆண்டுக்கான விவரங்கள்	இவை உத்தேச விவரங்கள்
கலம் எண்.177 முதல் 183 வரை		பொதுத் தகவல்கள்

4. அனைத்து ரூபாய் மதிப்புகளும் இலட்சத்தில் தரப்பட வேண்டும்.
(உ.ம்) ரூ.12,34,567/– 12.35 என பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

5. பங்கு மூலதனம் என்னும் கலம் (Share Capital) பங்கு மூலதனம் + பங்கு அனாமத்து (Share Suspense) இரண்டும் சேர்த்துப் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும்.

6. கலம் எண்.10–இல் உள்ள Other Free Reserves கீழ்க்கண்டவற்றை உள்ளடக்கி இருக்க வேண்டும்

1) இட்டு வைக்கப்படாத காப்பு நிதி
2) பிரிக்கப்படாத இலாபம்
3) கட்டிட நிதி – மத்திய வங்கியில் இட்டு வைக்கப்படாதிருந்தால்
4) வாராக்கடன் நிதி – மத்திய வங்கியில் இட்டு வைக்கப்படாதிருந்தால்
5) பங்கு ஈவு சமன்படுத்தும் நிதி – மத்திய வங்கியில் இட்டு வைக்கப்படாதிருந்தால்

கலம் எண்.22 முதல் 25 வரை பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை மட்டும் குறிக்கப்பட வேண்டும். பகுதி நேரப் பணியாளர்கள் எண்ணிக்கை கலம் எண்.24 அல்லது 25–இல் சேர்த்து கணக்கிடப்பட்டு குறிக்கப்பட வேண்டும்.

கலம் எண்.27–இல் தனி அலுவலர் சம்பளம் நீங்கலான பணியாளர் செலவினம் குறிக்கப்பட வேண்டும்.

கலம் எண்.38–இல் இலாபப் பிரிவினையின் போது ஒதுக்கப்பட்ட பங்கு ஈவு மொத்தத் தொகை குறிக்கப்பட வேண்டும்.

கலம் எண்.39–இல் பங்கு ஈவுத் தொகை சமன்படுத்தும் நிதி பயன்படுத்தப்பட்டிருப்பின் YES எனவும், இல்லை எனில் NO எனவும் குறிக்கப்பட வேண்டும்.

2010–2011 முதல் 2012–2013 வரை உத்தேச நிதி விவரங்களை கணக்கிடுதல் குறித்த அறிவுரைகள்

கடந்த கால செயல்பாடுகளின் அடிப்படையிலும் எதிர் காலத்தில் உறுப்பினர்கள் சேர்க்கப்படுதல் மற்றும் தனி நபர் உச்ச கடன் அளவு அதிகரித்தல்

ஆகியவற்றின் அடிப்படையிலும் சங்கத்தின் வளர்ச்சி மற்றும் இலாபம் எவ்வாறு அமையும் என்று இவ்விவரங்கள் எடுத்துக் காட்டப்பட வேண்டும்.

தரப்படும் விவரங்கள் நியாயமான அடிப்படையில் இருக்க வேண்டும். உத்தேச பணியாளர் சம்பள விவரங்கள் ஆண்டுக்கு ஒரு நிலை ஊதிய உயர்வு மற்றும் இரண்டு அகவிலைப்படி உயர்வுக்கு உட்பட்டு கணக்கிடப்பட வேண்டும்.

கலம் எண்.177, 179, 181 பூர்த்தி செய்யும் போது YES / NO என்ற விவரங்கள் அளிக்கப்பட வேண்டும். கலம் எண்.178, 180, 182 ஆகியவற்றில் காரணங்கள் சுருக்கமாக ஆங்கிலத்தில் நிரப்பப்பட வேண்டும்.

ஒம்/. ..
தலைவர் / கூட்டுநர்,
கூடுதல் பதிவாளர், சென்னை மண்டலம்

தலைவர் / கூட்டுநருக்காக

படிவம் – II

மண்டலம்	சரகம்
	சங்கத்தின் பெயர்
	தொலைபேசி எண்.

வ. எண்.	பதவி	எண்ணிக்கை	அங்கீகரிக்கப் பட்ட பணி நிலைத் திறன்படி	அரசாணை எண்.89–இன் படி Optimum Cadre Strength	தற்போதுள்ள பணியிடம்	ஊதிய விகிதம்
1.	செயலாளர்					
2.	உதவி செயலாளர்					
3.	மேலாளர்					
4.	கணக்கர்					
5.	காசாளர்					
6.	எழுத்தர்					
7.	நகை மதிப்பீட்டாளர்					
8.	தட்டச்சர்					
9.	அலுவலக உதவியாளர்					
10.	காவலர்/ ஏவலர்					
11.	இதர வகைகள்					

சம்பள விகிதத்தின் அடிப்படை	
அரசாணை எண்.89–இன்படி	
கூட்டுறவு சங்கம் சார்ந்துள்ள துறை / நிறுவனத்தின் சம்பள விகிதம்	
வேறு வகை எனில் அதன் விவரம்	
12(3) அல்லது 18(1) ஒப்பந்தம் போடப்பட்டுள்ளதா	

அகவிலைப்படி வழங்கும் விவரம்		
அ)	அரசு ஊழியர்களுக்கு இணையானது	
ஆ)	அகவிலைப்புள்ளி அடிப்படையில்	
இ)	வேறு வகையில்	

தனி அலுவலர் கையொப்பம்

படிவம் – I

மண்டலத்தின் பெயர்			
	சரகம்	சரகம்	மொத்தம்
பணியாளர் கூட்டுறவு சங்கங்களின் எண்ணிக்கை			
நகரக்கூட்டுறவு கடன் சங்கங்களின் எண்ணிக்கை			
பணியாளர் கூட்டுறவு வங்கிகளின் எண்ணிக்கை			

தற்போது MS-Excel படிவத்தில் தகவல் அனுப்பப்பட்ட விவரங்கள்

	எண்ணிக்கை
பணியாளர் கூட்டுறவு சங்கம்	
நகரக்கூட்டுறவு கடன் சங்கம்	
பணியாளர் கூட்டுறவு வங்கி	
மொத்தம்	
குறைவு ஏதுமிருப்பின் அதற்கான காரணம்	

மண்டல இணைப்பதிவாளர்